



8989

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 688**

4 Ιουνίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 21392+21006 (1)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Μεταμόρφωσης Ν. Αττικής με την επωνυμία «1ος Βρεφικός Σταθμός Δήμου Μεταμόρφωσης».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 (ΦΕΚ Α' 231) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας».

2. Την 88/02 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μεταμόρφωσης για σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με το όνομα «1ος Βρεφικός Σταθμός Δήμου Μεταμόρφωσης», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε στο Δήμο Μεταμόρφωσης του Νομού Αττικής Νομικό Πρόσωπο με το όνομα «1ος Βρεφικός Σταθμός Δήμου Μεταμόρφωσης», το οποίο διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ/τος 410/95.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

Η καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία βρεφών των εργαζομένων γονέων με στόχο την ολόπλευρη νοητική συναισθηματική, κοινωνική και ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών.

3. Περιουσία του Νομικού Προσώπου είναι:

Κάθε κινητή ή ακίνητη περιουσία που αφιερώνεται σε αυτό.

4. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Επιχορηγήσεις και κάθε είδους παροχή από το κράτος ή από οποιοδήποτε άλλο οργανισμό, Νομικό ή Φυσικό Πρόσωπο, είτε απευθείας προς το Νομυοό Πρόσωπο είτε προς το Δήμο Μεταμόρφωσης για λογαριασμό του.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Μεταμόρφωσης.

γ) Κάθε είδους προσφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

- Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια Αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.

- Κάλυψη δαπάνης

1. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται

δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μεταμόρφωσης ύψους 150.000 ευρώ περίπου για το τρέχον οικονομικό έτος και 150.000 ευρώ περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη.

2. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Μεταμόρφωσης οικονομικού έτους 2002, ύψους 150.000 ευρώ σε βάρος του Κ.Α. 212-4β.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Μαΐου 2002

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 9729 (2)

Έγκριση της 36/2001 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΘΕΡΜΟΥ» περί ψήφισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 26 του Ν. 1832/1989, και αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 6 παρ. 5 του Ν. 2307/95.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198, και 203 του Δ.Κ.Κ (Π.Δ. 410/95).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 9 παρ. 6, 7 και 8 του Ν. 2503/97, 9 παρ. 16 του Ν. 2623/98 και 11 παρ. 1 και 9 του Ν. 2839/2000.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001.

6. Την 20033/29.12.1999 (ΦΕΚ 169/τ.Β'/17.2.2000) απόφασή μας με την οποία συστήθηκε στο Δήμο Θέρμου ίδιο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Θέρμου».

7. Την 36/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Θέρμου» με την οποία ψηφίστηκε ο Ο.Ε.Υ αυτού.

8. Την 411/2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Θέρμου, με την οποία εγκρίνεται ο Ο.Ε.Υ του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Θέρμου», όπως καταρτίστηκε με την αριθ. 36/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

9. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α Νομού Αιτωλοακαναρνίας, που διατυπώθηκε με την 29/2002 απόφασή του.

10. Την 241/Γ.Γ/18.8.1998 (ΦΕΚ 939/1.9.98, τ.Β') απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 36/2001 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Θέρμου», περί ψήφισης του Ο.Ε.Υ αυτού, όπως παρακάτω αναλυτικά αναφέρεται:

Άρθρο 1
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού λειτουργούν σε επίπεδο Τμήματος ανάλογα με τη δυναμικότητα του Σταθμού, σύμφωνα με τη συστατική πράξη προσαρμογής του.

Το Τμήμα του Παιδικού Σταθμού αποτελείται από τα εξής Γραφεία:

α) Γραφείο Προσχολικής Αγωγής.

β) Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Τμήματος και Γραφείου

Α) Το Τμήμα εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το Γραφείο Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ) Το Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 3
Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των Γραφείων του Σταθμού.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

- Τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του.
- Το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό.
- Τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων.
- Την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μη δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των Υπευθύνων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων και γραφείων.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει τη τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 4
Καθήκοντα Προϊσταμένου Γραφείου
Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη/νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στη Διεύθυνση, τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.
5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις, προσωπικού, γονέων.
6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5
Καθήκοντα Υπευθύνου Γραφείου Διοικητικού - Οικονομικού

1.Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.
2.Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.
3. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων προσαυξήσεων κ.λ.π. του προσωπικού.
4. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.
5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 6
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:
Α' ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις Τρεις (3)
Βαθμός Δ΄- Α΄
2. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις Μία (1) ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού
Βαθμός Δ΄ - Α΄
3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις Μία (1)
Βαθμός Δ΄- Α΄
4. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις Μία (1)
Βαθμός Δ΄- Α΄
5. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις Δύο (2)
Βαθμός Ε΄- Β΄
Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
1. ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις Μία (1)
2. ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις Μία (1)
Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Θέσεις Τέσσερις (4)

Οι θέσεις των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπονται μόλις κενωθούν με οποιοδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν. 2646 /1998.

Άρθρο 7
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας ως προϊστάμενοι της Διεύθυνσης Παιδικού Σταθμού καθώς και του Γραφείου Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Με την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενοι κρίνονται κατά αποκλειστικότητα υπάλληλοι του κλάδου ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας

2. Προϊστάμενος του Γραφείου Διοικητικού - Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 8

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Οι προβλεπόμενες από το παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά Κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζομένους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας.

Η κατανομή του προσωπικού στα γραφεία γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανήλικων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λ.π.).

Προϊστάμενοι γραφείων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι, αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος ολίγων ημερών από το κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών του Δ.Π.Σ. Θέρμου, μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, θα ρυθμίζονται με τον εγκριθέντα Κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002 , ο οποίος ενισχύεται από τους Κ.Α.Π, τροφεία κ.λ.π ύψους 40.000.000 δρχ. περίπου εφ' όσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μεσολόγγι, 21 Μαΐου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. 10656 (3)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Φαλώρειας Ν. Τρικάλων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων Μεγάρχης - Καλονερίου - Ανταλαξίμων και Νηπιαγωγείων Μεγάρχης - Καλονερίου Δ. Φαλώρειας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις: (α) την παραγρ. 8 - 15 του άρθρου 5 του

Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις»(Α' 110) και (β) του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410 /1995 τ.Α' 231).

2. Την 8/2002 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Φαλώρειας περί σύστασης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικών σχολείων Μεγάρχης - Καλονερίου - Ανταλαξίμων και Νηπιαγωγείων Μεγάρχης - Καλονερίου Δήμου Φαλώρειας».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 27 Ν. 2081 / 92 και της εγκυκλίου 570/7.10.92 της Γραμματείας του Υπουργικού Συμβουλίου.

4. Την 2106/10.5.2001 (ΦΕΚ 597/Β/2001) εξουσιοδότηση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας προς το Διευθυντή της Υπηρεσίας μας για υπογραφή εγγράφων με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

Συνιστούμε στο Δήμο Φαλώρειας του Νομού Τρικάλων Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικών σχολείων Μεγάρχης - Καλονερίου - Ανταλαξίμων και Νηπιαγωγείων Μεγάρχης - Καλονερίου Δήμου Φαλώρειας».

1. Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική Επιτροπή διοικείται από 7/μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο της Επιτροπής.

β) Ένα (1) Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

γ) Τους εκάστοτε Διευθυντές των υπό σύσταση Σχολικών Μονάδων.

δ) Ένα (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής λήγει με τη λήξη της Δημοτικής και Κοινοτικής περιόδου 1998 - 2002.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη Δημοτική και Κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον Αντιπρόεδρο και το Γραμματέα του.

4. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου 2.000.000 δρχ.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει η κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Νομικού Προσώπου το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

8. Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της και η αριθμ. 6592/11.3.2002 απόφαση που αφορά το ίδιο θέμα παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσως.

Τρίκαλα, 10 Μαΐου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΣΑΤΣΑΓΙΑΣ

Αριθ. 10879 (4)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Φαλώρειας Ν. Τρικάλων με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Δ.Δ. Μεγάρχης Δήμου Φαλώρειας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: (α) την παραγρ. 8 - 15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την Ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις»(Α' 110) και (β) του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410 /1995 τ.Α' 231).

2. Την 8/2002 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Φαλώρειας περί σύστασης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Δ.Δ. Μεγάρχης Δήμου Φαλώρειας».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 27 Ν. 2081 / 92 και της εγκυκλίου 570/7.10.92 της Γραμματείας του Υπουργικού Συμβουλίου.

4. Την 2106/10.5.2001 (ΦΕΚ 597/Β/2001) εξουσιοδότηση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας προς το Διευθυντή της Υπηρεσίας μας για υπογραφή εγγράφων με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

Συνιστούμε στο Δήμο Φαλώρειας του Νομού Τρικάλων Νομικό Πρόσωπο με την Επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Γυμνασίου Δ.Δ. Μεγάρχης Δήμου Φαλώρειας «.

1. Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική Επιτροπή διοικείται από 5/μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο της Επιτροπής.

β) Ένα (1) Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

γ) Τον εκάστοτε Διευθυντή της υπό σύστασης σχολικής μονάδας.

δ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

ε) Έναν (1) εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας των σχολείων.

2. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου της συνιστώμενης με την απόφαση αυτή Σχολικής Επιτροπής

λήγει με τη λήξη της Δημοτικής και Κοινοτικής περιόδου 1998 - 2002.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη Δημοτική και Κοινοτική περίοδο.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής εκλέγει τον Αντιπρόεδρο και το Γραμματέα του.

4. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλωσίμων υλικών κ.λ.π.

β) Η αμοιβή καθαριστριών.

γ) Η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους.

δ) Η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών κτιρίων των σχολείων με έπιπλα και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις σχολικές βιβλιοθήκες.

ε) Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων και

στ) Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

5. Πόροι της Σχολικής Επιτροπής είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου 2.000.000 δρχ.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχομένων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στο δικαστήριο και σε κάθε δικαστήριο και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει η κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Νομικού Προσώπου το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

8. Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της και η αριθμ. 5898/11.3.2002 απόφαση που αφορά το ίδιο θέμα παύει να ισχύει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσως.

Τρίκαλα, 10 Μαΐου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΣΑΤΣΑΓΙΑΣ

(5)

Απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας του ομογενούς Ποπώβ Γεωργίου.

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την 10756/17.5.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Νόμου 2790/2000 (ΦΕΚ 24/Α/16.2.2001) «Αποκατάσταση των παλιννοστούντων ομογενών από την τέως Σοβιετική Ένωση και άλλες διατάξεις όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 76 του Νόμου 2910/2001, γίνεται δεκτή από 21.3.2001 αίτηση του ομογενούς Ποπώβ Γεωργίου του Γεράσιμου και της Μαρίας περί αποκτήσεως της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

(6)

Απόκτηση της Ελληνικης Ιθαγένειας του ομογενούς Πολιτώβ Τενγκίζ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την 10757/17.5.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Νόμου 2790/2000 (ΦΕΚ 24/Α/16.2.2001) «Αποκατάσταση των παλιννοστούντων ομογενών από την τέως Σοβιετική Ένωση και άλλες διατάξεις όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 76 του Νόμου 2910/2001, γίνεται δεκτή η από 21.2.2001 αίτηση του ομογενούς Πολιτώβ Τενγκίζ του Ντουρσούν και της Σοφίας περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του κυρίου ονόματος και του επωνύμου του από Πολιτώβ Τενγκίζ σε Πολιτίδης Τενγκίζ.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

(7)

Απόκτηση της Ελληνικης Ιθαγένειας του ομογενούς Μπουτσουκούρι Γιώργος.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την 1309/17.5.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Νόμου 2790/2000 (ΦΕΚ 24/Α/16.2.2001) «Αποκατάσταση των παλιννοστούντων ομογενών από την τέως Σοβιετική Ένωση και άλλες διατάξεις όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 76 του Νόμου 2910/2001, γίνεται δεκτή η από 11.12.2000 αίτηση του ομογενούς Μπουτσουκούρι Γιώργου του Αντών και της Νίνας περί αποκτήσεως της ελληνικής ιθαγένειας.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

Αριθ. 2944 (8)

Επικύρωση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ευπαλίου Ν. Φωκίδας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν μέχρι σήμερα.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198 παρ. 3 και 203 παρ. 5 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 2503/1997.

5. Την 8834/28.11.2002 απόφαση της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 1582/τ.Β/29.12.2000) με την οποία συστήθηκε ο Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Ευπαλίου.

6. Την 20/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού παιδικού Σταθμού Ευπαλίου.

7. Την 20/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ευπαλίου.

8. Την 28/2002 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α.

9. Την 5921/9.9.97 (ΦΕΚ 832/τ.Β/16.9.97 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας «Περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής», αποφασίζουμε:

Επικυρώνουμε την 20/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ευπαλίου, με την οποία εγκρίνει την 20/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Παιδικού Σταθμού Ευπαλίου, με την οποία κατάρτισε και ψήφισε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Παιδικού Σταθμού που έχει ως εξής:

Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.)
Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Ευπαλίου

Άρθρο 1
Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού παιδικού Σταθμού Παιδικού λειτουργούν σε επίπεδο Τμήματος.

Το παρόν αποτελεί υπόδειγμα ΟΕΥ Παιδικού Σταθμού που λειτουργεί ως Τμήμα.

Το τμήμα Παιδικού Σταθμού αποτελείται από τα εξής γραφεία:

Α) Γραφείο Προσχολικής Αγωγής

Β) Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Γραφείων

Α) Η Διοίκηση του τμήματος εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το Γραφείο Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού.

Γ) Το Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

Άρθρο 3
Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ. Δ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

• Τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του.

• Το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό.

• Τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων.

• Την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των Γραφείων τους.

7. Συνεργάζονται αρμονικά με το Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει τη τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 4
Καθήκοντα Προϊσταμένου Γραφείου Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος:

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη - νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος σε προσωπικό για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

4. Εισηγείται στη Διοίκηση του Τμήματος, τις ανάγκες του Γραφείου σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις, προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 5
Καθήκοντα Προϊσταμένου
Γραφείου Διοικητικού - Οικονομικού

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για εύρυθμη λειτουργία του.

2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

3. Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων προσαυξήσεων κ.λ.π. του προσωπικού.

4. Συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Τμήματος για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.

5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 6
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις δύο (2)

2. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις μία (1)

3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις μία (1)

4. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις δύο (2)

5. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις δύο (2)

Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις μία (1)

2. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις μία (1)
Γ' ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις μία (1)
2. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Υθέσεις μία (1)
3. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις μία (1)

Άρθρο 7
Προϊστάμενοι Υπηρεσιών Μονάδων

1. Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός) και ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας ως προϊστάμενοι του Τμήματος του Παιδικού Σταθμού καθώς και του Γραφείου Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας και ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

2. Προϊστάμενος του Γραφείου Διοικητικού Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού, ΤΕ 17 Διοικητικού - Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού και ΔΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Άρθρο 8

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στο Τμήμα - Γραφεία γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ., ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λπ.)

Προϊστάμενοι Τμήματος και Γραφείων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κ.λ.π. της τάξεως των 30.000.000 δρχ. (Ε 88.041,09) περίπου εφ' όσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δε μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άμφισσα, 20 Μαΐου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής κ.α.α.
ΙΩΑΝΝΗΣ Κ. ΓΚΟΛΦΗΣ

(9)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικής Λειτουργού στην Σταμπέλου Γρηγορία του Ευαγγέλου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΥΒΟΙΑΣ

Με την οικ. 7786/20.5.2002 απόφαση του Νομάρχη Ευβοίας έχει χορηγηθεί στην Σταμπέλου Γρηγορία του Ευαγγέλου άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοιωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ Γ. ΠΑΝΟΥΤΣΟΠΟΥΛΟΣ

(10)

Ανάκληση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος LINEA.

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 15869/26.4.2002 του ΕΟΦ ανακλήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 5 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, ανάκληση αδειών κυκλοφορίας του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος LINEA.

Δραστικές ουσίες: AMFEPRAMONE
Μορφή: Δισκία 25mg/TAB
Δικαιούχου σήματος: VALEAS INDUSTRIA CHIMICA PHARMACEUTICA SPA ITALY
Υπεύθυνος κυκλοφορίας: DIAPIT Δ.Π. - ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ

Για τους λόγου που αναφέρονται στο παράρτημα II της απόφασης των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων Ε (2000) 453/9.3.2000 ως ακολούθως.

Τα φαρμακευτικά προϊόντα που περιέχουν αμφεπραμόνη δεν είναι αποτελεσματικά από θεραπευτική άποψη για την αντιμετώπιση της παχυσαρκίας, ύστερα από αξιολόγηση με βάση τις συσσωρευμένες επιστημονικές γνώσεις που έχουν αποκτηθεί με την πάροδο των ετών και τις τρέχουσες ιατρικές συστάσεις.

Υπάρχουν ανησυχίες ως προς τα χαρακτηριστικά ασφάλειας των φαρμακευτικών προϊόντων που περιέχουν αμφεπραμόνη σχετικά με τον κίνδυνο πρωτοπαθούς πνευμονικής υπέρτασης και άλλων σοβαρών ανεπιθύμητων ενεργειών στο καρδιαγγειακό και το ΚΝΣ, όπως η εξάρτηση. Η επιτροπή κατά συνέπεια, έκρινε ότι η σχέση ωφέλειας/κινδύνου των φαρμακευτικών προϊόντων που περιέχουν αμφεπραμόνη είναι δυσμενής και κατέληξε στο συμπέρασμα ότι αυτά τα φαρμακευτικά προϊόντα δεν πρέπει να εξακολουθήσουν να κυκλοφορούν στην αγορά και ότι, για το λόγο αυτό, οι άδειες κυκλοφορίας τους πρέπει να ανακληθούν.

Το Μάϊο του 1999, οι κάτοχοι των αδειών κυκλοφορίας άσκησαν προσφυγή κατά την γνώμης της CPMP. Η CPMP εξέτασε τους λόγους της προσφυγής και άκουσε τις προφορικές εξηγήσεις των κατόχων των αδειών κυκλοφορίας κατά της συνεδρίαση της του Ιουλίου του 1999. Η CPMP ενέκρινε τελική γνώμη της 31η Αυγούστου 1999, εισηγούμενη εκ νέου την ανάκληση των αδειών κυκλοφορίας όλων των φαρμακευτικών προϊόντων τα οποία περιέχουν

αμφεπραμόνη και την αναθεώρηση του παρατήματος Ι της προηγούμενης γνώμης της της 22ας Απριλίου 1999. Κατά συνέπεια, ο ΕΜΕΑ εισηγείται την ανάκληση των αδειών κυκλοφορίας των φαρμακευτικών προϊόντων που περιέχουν αμφεπραμόνη.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(11)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού σκευάσματος «CETIRIZINE / BIOCHEMIE».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 11747/19.4.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της ΚοινήςΥπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό σκεύασμα «CETIRIZINE / BIOCHEMIE».

Δραστική ουσία: CETIRIZINE DIHYDROCHLORIDE.

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Επικαλυμμένο με λεπτό υμένιο δισκίο 10mg/TAB.

Δικαιούχου προϊόντος: BIOCHEMIE GMBH, ΑΥΣΤΡΙΑ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: NOVARTIS (HELLAS) AEBE.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(12)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος «NOVEK® EC».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 34920/2001, 35808/01/16.4.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα «NOVEK® EC».

Δραστική ουσία: OMEPRAZOLE.

Μορφή/Περιεκτικότητα: Γαστροανθεκτικό καψάκιο, σκληρό 10mg/CAP & 20mg/CAP.

Δικαιούχου προϊόντος: ETHYPHARM S.A HOUDAN ΓΑΛΛΙΑ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: ETHYPHARM S.A HOUDAN ΓΑΛΛΙΑ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(13)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος «POULVAC® TRT».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 15224 και 15875/26.4.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 6 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 310584/98, άδεια κυκλοφορίας στο κτηνιατρικό φαρμακευτικό προϊόν «POULVAC® TRT».

Δραστική ουσία: TURKEY RHINOTRACHEITIS VIRUS, STRAIN CLONE K ANTIGEN.

Δικαιούχου: FORTE DODGE ANIMAL HEALTH, HOLLAND.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: FORTE DODGE ANIMAL HEALTH, ITALY.

Μορφή: Κόνις για εναιώρημα.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(14)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού εμβολίου «AVINEW».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με τις 15876, 7/29.4.2002 αποφάσεις του ΕΟΦ, χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 6 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 310584/98, άδεια κυκλοφορίας στο κτηνιατρικό φαρμακευτικό εμβόλιο «AVINEW».

Δραστική ουσία: LIVE NEWCASTLE DISEASE VIRUS, VG/GA, STRAIN.

Δικαιούχου: MERIAL SAS ΓΑΛΛΙΑ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: AGROSEED AE.

Μορφή: Κόνις για εναιώρημα.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(15)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας κτηνιατρικού φαρμακευτικού προϊόντος «NOBILIS MG 6/85».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 16294/14.5.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 6 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 310584/98, άδεια κυκλοφορίας στο κτηνιατρικό φαρμακευτικό προϊόν «NOBILIS MG 6/85».

Δραστική ουσία: LIVE MYCOPLASMA GALLISEPTICUM STRAIN MG 6/85.

Δικαιούχου: INTERVET INTERN. BV ΟΛΛΑΝΔΙΑ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: INTERVET HELLAS AE.

Μορφή: Κόνις για εναιώρημα.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

(16)

Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος «ABELITAN».

ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Με την 17271/10.5.2002 απόφαση του ΕΟΦ χορηγήθηκε, βάσει των διατάξεων του άρθρου 3 της παραγράφου 1 της κοινής Υπουργικής Απόφασης Α6/9392/91, άδεια κυκλοφορίας στο φαρμακευτικό ιδιοσκεύασμα «ABELITAN».

Δραστική ουσία: BUDESONIDE.

Μορφή/ Περιεκτικότητα: Ρινικό εκνέφωμα, εναιώρημα (Σταθερών δόσεων) NASPR.SUS (M.D.) 100MCG/DOSE.

Δικαιούχου προϊόντος: COCHRANE LTD, ΑΓΓΛΙΑ.

Υπεύθυνος κυκλοφορίας: LEOVAN ΜΑΡΙΑ ΛΕΩΝ & ΣΙΑ ΕΕ.

Η Διευθύντρια
ΙΟΥΛΙΑ ΓΙΩΤΑΚΗ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ